



> **DAV Sektion Berlin**

Projekt Sektion Berlin 150+

29.03.2023

Abschluss Phase II



Tagesordnung

- Prozesslandkarte Stand
- Ausblick DAV 150+ Phase III
 - Arbeitsprozess
 - Stand Zusammensetzung PG
 - Termine
- Sonstiges / verschiedenes
- Abschluss, Rückmeldung und Einordnung zum Prozess-Baustein Prozesslandkarte

Geschäfts- und Hauptprozesse der Sektion

39 Hauptprozesse mit
beschriebenen Inhalten
Offene Punkte?

1 Führung

- Strategie entwickeln, festlegen
- Geschäftsführung
- Bereichsführung
- Mitarbeiterführung Ehrenamt
- Mitarbeiterführung Hauptamt
- Fort- und Weiterbildung Mitarbeitende (Hauptamt & Ehrenamt)
- Interne Kommunikation
- Meinungs- und Willensbildung

2 Steuerung

- Etatplanung
- Auswertungen/Berichte
- Soll-/Ist-Abgleich
- Emissionsbilanzierung
- Krisenmanagement und -kommunikation

3 Leistungen

- Interessenvertretung
- (Aus-)bildungs- und Aktivitätenprogramm
- Hütten und Wege
- Kletterzentrum und -anlagen
- Gruppen
- Mitgliederinformation
- Eigenwerbung
- Mitgliederservices
- Naturschutz, Klimaschutz
- Leistungsförderung
- Jugendförderung

4 Verwaltung

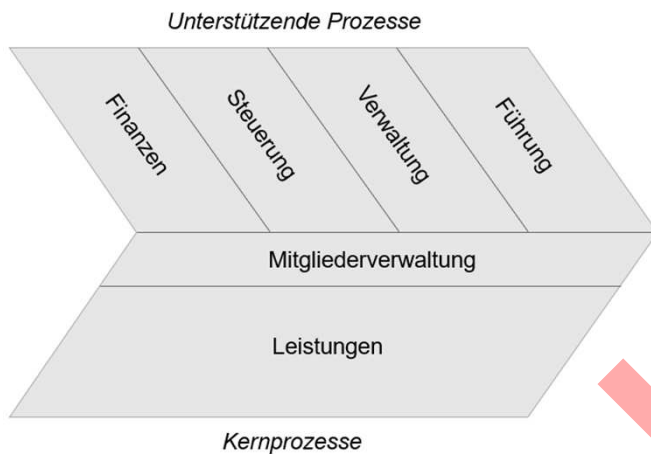
- Mitgliederverwaltung
- Ausrüstungsmanagement
- Personalmanagement (Ehrenamt, Hauptamt)
- Gruppenmanagement
- Organisation Sektionstermine
- Organisation Sektionsveranstaltungen
- Beschaffung/Einkauf
- Fördermittel
- Dokumentenmanagement & Archiv
- Facility Management
- IT

5 Finanzen

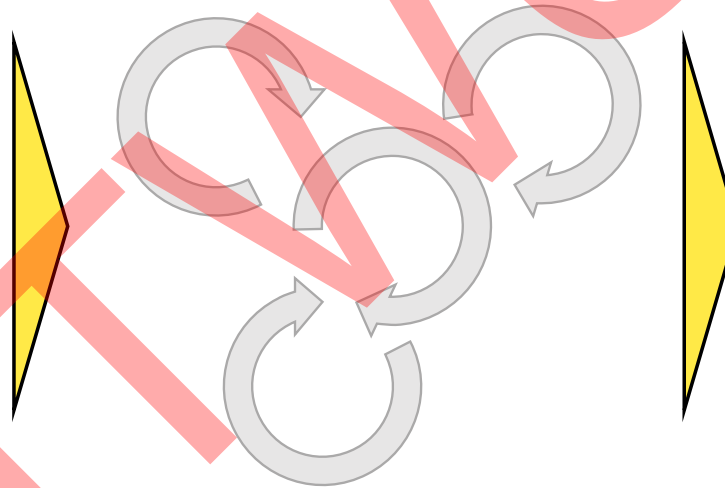
- Finanzbuchhaltung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Zahlungsverkehr

Wie es weiter geht: Schwerpunkt Strukturen

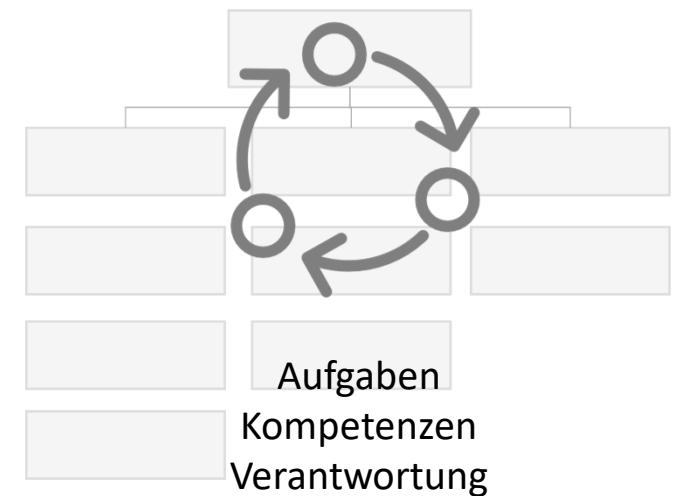
Prozessstruktur



Steuerungskreise, Rollen



Organisation



Ziel / Ergebnisse DAV 150+ Phase III

- Am Ende des Arbeitsprozesses hat die Sektion eine neue Satzung mit neuen / angepassten / akzeptierten Rollenbeschreibungen für Vorstand, Beirat, Referenten...
- Als Grundlage benötigen wir:
 - Ein Zielbild zur Struktur der Sektion (Handhabbare Anzahl von Steuerungskreise mit Aufgaben, Verantwortung und Kompetenzen, Rollen von Haupt- und Ehrenamt).
 - Beschreibung der Aufgaben, Verantwortung und Kompetenzen von Führungsgremien und –kräften für die Weiterentwicklung der Sektion

Geschäfts- und Hauptprozesse der Sektion

1 Führung

- Strategie entwickeln, festlegen
- Geschäftsführung
- Bereichsführung
- Mitarbeiterführung Ehrenamt
- Mitarbeiterführung Hauptamt
- Fort- und Weiterbildung Mitarbeitende (Hauptamt & Ehrenamt)
- Interne Kommunikation
- Meinungs- und Willensbildung

2 Steuerung

- Etatplanung
- Auswertungen/Berichte
- Soll-/Ist-Abgleich
- Emissionsbilanzierung
- Krisenmanagement und -kommunikation

Zielbild Struktur:

Welche Steuerungskreise wollen wir in Zukunft haben? Für welche Prozesse sind sie verantwortlich? Wie sind sie organisiert? (z.B. Teamstrukturen, Gremien, Zusammenwirken von Haupt- und Ehrenamt)

- Kletterzentrum und -anlagen
- Gruppen
- Mitgliederinformation
- Eigenwerbung
- Mitgliederservices
- Naturschutz, Klimaschutz
- Leistungsförderung

Hauptamt

- Gruppenmanagement
- Organisation Sektionstermine
- Organisation Sektionsveranstaltungen
- Beschaffung/Einkauf
- Fördermittel
- Dokumentenmanagement & Archiv
- Facility Management

Zielbild Rollen:

Welche Aufgaben, Verantwortung, Kompetenz haben die verschiedenen **Steuerungskreise** für die Führung und Entwicklung der Sektion insgesamt oder einzelner Teile?

- Kosten- und Leistungsrechnung
- Zahlungsverkehr

Rollen: Beispiel „Strategie entwickeln“

Teilprozess / Steuerungskreis	MV	Vorstand	Beirat	Ausschuss X	Referent Y	...
Erfassen von Bedarfen an die Sektion						
Entwickeln / Festlegen der inhaltlichen Ziele						
Vorbereitung der mittelfristigen Ziele und Maßnahmenplanung						
Durchführen jährliche Planungsklausur						
Planung Investitionen						
Entwickeln von Teilstrategien für Bereiche / Inhalte der Sektion						

Beschreiben von Rollen für die Zukunft, abgeleitet aus Teilprozessen:

- E**ntscheiden
- D**urchführen
- M**itarbeiten
- V**eranlassen
- U**nterstützen
- I**nformiert werden

Rollen: Beispiel „Fördermittel“

Teilprozess / Steuerungskreis	MV	Vorstand	Beirat	Ausschuss X	Referent Y	...
Fördermittel beantragen						
Zusagen einholen						
Zahlung						
Verwendungsnachweise erstellen						

Beschreiben von Rollen für die Zukunft, abgeleitet aus Teilprozessen:

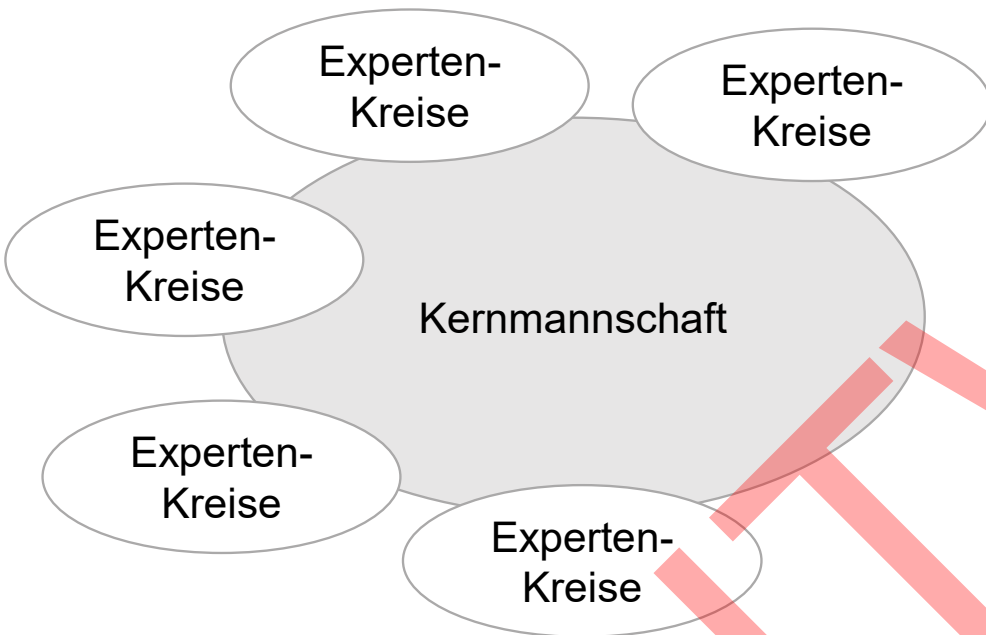
Entscheiden
Durchführen
Mitarbeiten
Veranlassen
Unterstützen
Informiert werden

- Varianten:
 - Förderungen in Arbeitsgebieten (Hütten & Wege)
 - Förderungen DAV (Hütten & Wege, ggf. weitere)
 - Förderungen Landesverband
 - Förderungen LSB Berlin
 - Förderungen Aktion Mensch

Ablauf

- Kick-Off mit Vorschlag zu Steuerungskreisen und Rollen in einem Grundmodell.
 - Gemeinsame Bewertung: was passt, was nicht?
 - Notwendige Veränderungen am Vorschlag für die weitere Arbeit?
- Ausarbeitung in einem gemeinsamen Prozess
 - Vertiefung arbeitsteilig / bei Bedarf mit Expertenkreisen
 - Zusammenführung der Ergebnisse in der Kernmannschaft, gemeinsame Bewertung
- Ergebnisse:
 - Zielbild Struktur & Rollen
 - Empfehlungen für Anpassungen in Satzung / ergänzende Ordnungen

Projektstruktur



Kernmannschaft (aktueller Stand)

- Harald, David (Vorstand)
- Nick (Beirat)
- Claudia H. (Ausrüstung), Christiane (Hütten), Sebastian (Kommunikation), Kristin (Verwaltung), Albrecht (Ausbildung), Viktor (Kletterzentrum, -anlagen), Pia (Familiengruppen), Reinhard (Erwachsenengruppen), Gabi (Natur- und Umweltschutz)
- Melanie, Stephan (Projektleitung)

Expertenkreise werden bei Bedarf benannt und einbezogen.

Termine

Einbezug Nick & Claudia möglichst vor dem Kick Off:

- Unterlagen stehen zur Verfügung,
- Fragen / Anmerkungen sind für das Kick Off aufgenommen.

Vertretung in der Gruppe bei Bedarf möglich.

Sortieren nach Datum | Am beliebtesten

Verstanden

	DO. 4 MAI 18:00 21:00	DO. 4 MAI 19:00 22:00	MO. 22 MAI 18:00 21:00	MO. 22 MAI 19:00 22:00	MI. 24 MAI 18:00 21:00	MI. 24 MAI 19:00 22:00	DI. 6 JUN 18:00 21:00	DI. 6 JUN 19:00 22:00
D Du	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	✓ 8	✓ 5	✓ 6	✓ 5	✓ 8	✓ 7	✓ 8	✓ 7
gitta l Organisator	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
RG Reinhard Günzler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
N Nick	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✗	✓
V Viktor	✓	✗	✓	✗	✗	✗	✓	✗
GK Gabi Kaefer	✓	✗	☺	✗	☺	✗	✗	✗
K Kristin R.	✓	☺	✗	✗	✓	✓	✓	☺
P Pia	✓	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✗
DR David Riebschläger	✓	☺	✗	✗	✓	✓	✓	☺
CH Claudia H.	✗	✗	☺	✓	☺	✓	☺	☺
A Albrecht	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Verschiedenes

EVENTMURFE

Rückmeldungen zur Phase II

ENTWURFE